

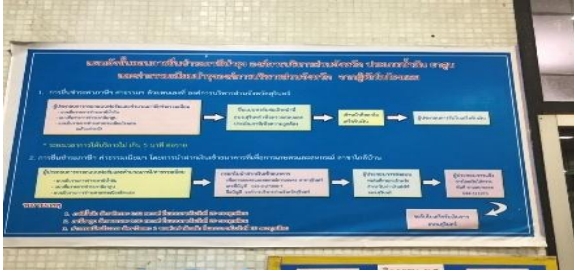

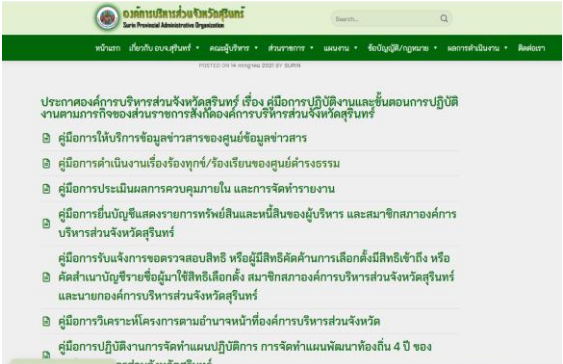



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**


ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>๑. การอนุมัติ อนุญาตตาม พระราชบัญญัติการ อำนวยความสะดวก ในการพิจารณา อนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ในการ อนุมัติ อนุญาตแล้วเรียกเก็บเงิน หรือผลประโยชน์จากการอนุมัติ อนุญาต</p>	<p>๑ x ๑ (ต่ำ)</p>	<p>๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>ประกาศนโยบาย No Gift Policy ฉบับภาษาไทยและ อังกฤษ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใน เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ เพื่อผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <div style="text-align: center;">  <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>นางสาวธิษ ภู่อังวิทย์ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Announced on 13 February, 2024</p> <p>(Ms. Namthai Mungcharoenpong) Chief Executive Of Surin Provincial Administrative Organization</p> </div>

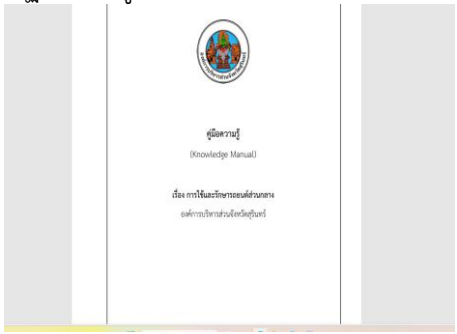
ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			๒. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎหมาย เผยแพร่ ณ จุดให้บริการ	<p>๑. แสดงแผนผังขั้นตอนการให้บริการ เพื่อลดขั้นตอนในการบริการ ลดระยะเวลา อำนวยความสะดวกต่อผู้มาติดต่อราชการ ณ จุดให้บริการ บริเวณหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ,หน้ากองคลัง เป็นต้น</p> <p>๒. สามารถเข้าเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์/ <a href="http://www.surinpaoo.go.th">www.surinpaoo.go.th</a> เลือกเมนูการบริการประชาชน/เลือกแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา/จะปรากฏ เมนูย่อย เช่น ๑) แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการรับเรื่องราวจังหวัด ๒) แผนผังการให้บริการขอรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เป็นต้น</p>  

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			๓. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือในเว็บองค์การบริหารส่วนจังหวัด <a href="http://www.surinpaoo.go.th">www.surinpaoo.go.th</a> เลือกเมนูการบริการประชาชน /จัดการความรู้ กฎหมาย/คู่มือความรู้/เช่น คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p>  <p>The screenshot shows the website of the Surin Provincial Administration. The header includes the organization's name in Thai and English, a search bar, and navigation links. The main content area lists several service manuals (คู่มือการให้บริการ) available for download or viewing, such as 'คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร' and 'คู่มือการดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม'.</p>


ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			๔. มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต (ผู้แสดงความคิดเห็น, ช่องทางออนไลน์)	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ทาง Facebook :<a href="https://www.facebook.com/surinpa0๑">https://www.facebook.com/surinpa0๑</a></li><li>๒. <a href="http://www.surinpa0.go.th">www.surinpa0.go.th</a> ไปที่หน้าหลักเลื่อนมาด้านล่างสุดจะพบ เมนูช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป , ร้องเรียนการทุจริต</li><li>๓. E-mail:surinsurinpa0@gmail.com</li><li>๔. ผู้รับฟังความคิดเห็นจำนวน ๔ จุด หน้ากองการเจ้าหน้าที่ ๑ จุด , กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑ จุด และหน้ากองคลัง ๑ จุด และ อาคาร OTOP ๑ จุด</li></ol> 

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>๒. การใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่นำรถยนต์ส่วนบุคคล ของหน่วยงานไปใช้ โดยไม่มีการขออนุญาต หรือ มีการขออนุญาตแต่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือออกนอกเส้นทาง</p>	<p>๑ x ๑ (ต่ำ)</p>	<p>๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม หรือ หลักธรรมาภิบาล ๒. จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>- ผู้บริหารได้กำชับให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด - องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ โดยเน้นย้ำให้บุคลากรเข้าใจวิธีการ ขั้นตอน การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบการใช้รถยนต์ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๖๓ คน กิจกรรมการบรรยาย การสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวม ส่วนรวม ในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <div data-bbox="1429 783 1883 1198" style="text-align: center;"> <p>ภาพถ่ายกิจกรรมการฝึกอบรม (๕๐)</p>  </div>

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			<p>๓. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ หากพบเห็นเจ้าหน้าที่นำรถยนต์ส่วนตัวไปใช้ไม่ถูกต้อง (ผู้แสดงความคิดเห็น, ช่องทางออนไลน์)</p>	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ทาง Facebook :<a href="https://www.facebook.com/surinpa๑๑">https://www.facebook.com/surinpa๑๑</a></li><li>๒. <a href="http://www.surinpa๑๑.go.th">www.surinpa๑๑.go.th</a> ไปที่หน้าหลักเลื่อนมาด้านล่างสุดจะพบ เมนูช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป , ร้องเรียนการทุจริต</li><li>๓. E-mail:surinsurinpa๑๑@gmail.com</li><li>๔. ผู้รับฟังความคิดเห็นจำนวน ๔ จุด หน้ากองการเจ้าหน้าที่ ๑ จุด , กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑ จุด และหน้ากองคลัง ๑ จุด และ อาคาร OTOP ๑ จุด</li></ol> 

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ						
			๔. จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล โดยคำนึงถึงอัตราการสิ้นเปลืองของน้ำมัน	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ประกาศให้ใช้ คู่มือความรู้ เรื่องการใช้และรักษาเครื่องยนต์ส่วนบุคคล และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด</p> 						
			๕. ติดเครื่องติดตามรถยนต์ส่วนบุคคล	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องติดตามรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๔ คัน</p> <table border="0"> <tr> <td>๑. รถบรรทุกน้ำ</td> <td>จำนวน ๒ คัน</td> </tr> <tr> <td>๒. รถเทรลเลอร์ ๑๐ ล้อ</td> <td>จำนวน ๑ คัน</td> </tr> <tr> <td>๓. รถลากจูง</td> <td>จำนวน ๑ คัน</td> </tr> </table>	๑. รถบรรทุกน้ำ	จำนวน ๒ คัน	๒. รถเทรลเลอร์ ๑๐ ล้อ	จำนวน ๑ คัน	๓. รถลากจูง	จำนวน ๑ คัน
๑. รถบรรทุกน้ำ	จำนวน ๒ คัน									
๒. รถเทรลเลอร์ ๑๐ ล้อ	จำนวน ๑ คัน									
๓. รถลากจูง	จำนวน ๑ คัน									

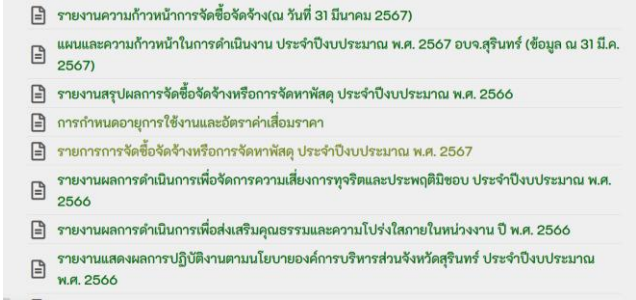
ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			๖. มีการจัดประชุมชี้แจง กำชับเจ้าหน้าที่ให้คำนึงถึงประโยชน์ราชการ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ประชุมชี้แจง กำชับเจ้าหน้าที่ให้เข้าใจระเบียบการใช้รถยนต์ส่วนกลาง เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ 

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
	๒. บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน มีการเรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อการปฏิบัติหน้าที่	๑ x ๑ (ต่ำ)	<p>๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม หรือหลัก ธรรมภิบาล</p> <p>๒. จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>- ผู้บริหารได้กำชับให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด</p> <p>- องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ โดยเน้นย้ำให้บุคลากรปฏิบัติงาน โดยไม่มีการเรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๖๓ คน กิจกรรมการบรรยาย การสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวม ในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <div data-bbox="1429 815 1883 1222" style="text-align: center;"> <p>ภาพ(ถ่าย)กิจกรรมการฝึกอบรมฯ (๕๒)</p>  </div>


ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			<p>๓. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ กรณีพบการกระทำการเรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่ (ตู้แสดงความคิดเห็น,ช่องทางออนไลน์)</p>	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ทาง Facebook :<a href="https://www.facebook.com/surinpa๑">https://www.facebook.com/surinpa๑</a></li><li>๒. <a href="http://www.surinpa๑.go.th">www.surinpa๑.go.th</a> ไปที่หน้าหลักเลื่อนมาด้านล่างสุดจะพบ เมนูช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป , ร้องเรียนการทุจริต</li><li>๓. E-mail:surinsurinpa๑@gmail.com</li><li>๔. ตู้รับฟังความคิดเห็นจำนวน ๔ จุด หน้ากองการเจ้าหน้าที่ ๑ จุด ,กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑ จุด และหน้ากองคลัง ๑ จุด และ อาคาร OTOP ๑ จุด</li></ol> 



ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการไม่รับเอาของแถมทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมการไม่รับเอาของแถมทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗</p>  A group of approximately 20 people, including men and women in various uniforms (some in blue and white, others in yellow and blue), are standing in a large, well-lit conference room. They are holding certificates or awards. In the foreground, there is a long wooden conference table with a laptop, a microphone, and some papers on it. The room has large windows with green curtains and a modern ceiling with recessed lighting.

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			๓. ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ โดยไปที่เว็บไซต์ <a href="http://www.surinpao.go.th">www.surinpao.go.th</a> เลือกเมนูผลการดำเนินงาน  <ul style="list-style-type: none"><li>รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)</li><li>แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อบจ.สุรินทร์ (ข้อมูล ณ 31 มี.ค. 2567)</li><li>รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li><li>การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคา</li><li>รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li><li>รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li><li>รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี พ.ศ. 2566</li><li>รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li></ul>

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			<p>๔. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ กรณีพบเห็นเจ้าหน้าที่รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการจัดซื้อจัดจ้าง (ผู้แสดงความคิดเห็น, ช่องทางออนไลน์)</p>	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ทาง Facebook :<a href="https://www.facebook.com/surinpa๑๑">https://www.facebook.com/surinpa๑๑</a></li><li>๒. <a href="http://www.surinpa๑.go.th">www.surinpa๑.go.th</a> ไปที่หน้าหลักเลื่อนมาด้านล่างสุดจะพบ เมนูช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป , ร้องเรียนการทุจริต</li><li>๓. E-mail:surinsurinpa๑@gmail.com</li><li>๔. ผู้รับฟังความคิดเห็นจำนวน ๔ จุด หน้ากองการเจ้าหน้าที่ ๑ จุด , กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑ จุด และหน้ากองคลัง ๑ จุด และ อาคาร OTOP ๑ จุด</li></ol> 

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๔. การบริหารงานบุคคล	๑. เจ้าหน้าที่นำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้งานส่วนตัว	๑ x ๑ (ต่ำ)	๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม หรือหลักธรรมาภิบาล	- ผู้บริหารได้กำชับให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด
			๒. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ กรณีพบเห็นเจ้าหน้าที่นำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้งานส่วนตัว (ผู้แสดงความความคิดเห็น, ช่องทางออนไลน์)	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ดังนี้</p> <p>๑. ทาง Facebook :<a href="https://www.facebook.com/surinpa๑๑">https://www.facebook.com/surinpa๑๑</a></p> <p>๒. <a href="http://www.surinpa๑๑.go.th">www.surinpa๑๑.go.th</a> ไปที่หน้าหลักเลื่อนมาด้านล่างสุดจะพบ เมนูช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป , ร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๓. E-mail:surinsurinpa๑๑@gmail.com</p> <p>๔. ผู้รับฟังความคิดเห็นจำนวน ๔ จุด หน้ากองการเจ้าหน้าที่ ๑ จุด ,กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑ จุด และหน้ากองคลัง ๑ จุด และ อาคาร OTOP ๑ จุด</p> 

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
	๒. การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือนและการมอบหมายงานไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้องหรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง	๑ x ๑ (ต่ำ)	๑. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการเลื่อนชั้นเงินเดือน	๑. ผู้บริหารได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนและเลื่อนค่าตอบแทนอย่างเคร่งครัด ๒. ผู้บริหารได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนและเลื่อนค่าตอบแทนอย่างเคร่งครัด
			๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	๑. ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเคร่งครัด ๒. ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการโอนและการรับโอน ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด

